

«УТВЕРЖДЕН»

учредительным собранием
Ассоциации «Территориальных
общественных самоуправлений
города Димитровграда»

«10» декабря 2017 г.

УСТАВ

Ассоциации «Территориальных общественных самоуправлений города Димитровграда»

Димитровград
2017 г.

1. Общие положения

1.1. Ассоциация «Территориальных общественных самоуправлений города Димитровграда», далее именуемая «Ассоциация», является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на членстве физических и юридических лиц, созданной для содействия её членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусматривающим настоящим Уставом.

В своей деятельности Ассоциация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», , иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области, настоящим Уставом.

1.2. Организационно-правовая форма – ассоциация (союз).

1.3. Ассоциация создана на неограниченный срок.

1.4. Полное наименование Ассоциация на русском языке – Ассоциация «Территориальных общественных самоуправлений города Димитровграда».

1.5. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «ТОС г. Димитровграда».

1.6. Место нахождения Ассоциации: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Свирская, 32, офис №17.

2. Правовой статус Ассоциации

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом и отвечает им по своим обязательствам. От своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несёт гражданские обязанности, выступает истцом или ответчиком в суде.

2.3. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

2.4. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.5. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы юридических лиц.

2.6. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и его членами.

2.7. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.8. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в объёме внесенных членских взносов.

2.9. Все вопросы деятельности, не рассмотренные в настоящем Уставе, регулируются действующим законодательством.

3. Цели и предмет деятельности Ассоциации

3.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

- координации деятельности территориальных общественных самоуправлений на территории города Димитровграда, выражение и защита общих интересов членов Ассоциации;

- усиление взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, органами государственной власти Ульяновской области, взаимодействие с общественными объединениями.
- социальная поддержка и защита граждан по вопросам непосредственного жизнеобеспечения населения и участия граждан в решении вопросов местного самоуправления на территории их проживания;
- содействие членам Ассоциации, органам государственной власти, органам местного самоуправления в развитии территориального общественного самоуправления на территории Российской Федерации;
- совершенствование форм и методов взаимодействия территориального общественного самоуправления с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также работы с населением..

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- развитие гражданского общества и его институтов на территории г. Димитровграда;
- развитие социального партнерства, обеспечение участия населения – членов Ассоциации в формировании и проведении согласованных действий по вопросам развития территориального общественного самоуправления и связанных с ними экономических отношений на федеральном и региональном уровнях, а также на уровне муниципальных образований;
- развитие правовых, организационных, экономических и иных условий для развития территориального общественного самоуправления в Российской Федерации, устойчивого социально-экономического развития муниципальных образований;
- совершенствование профессиональной деятельности членов, входящих в Ассоциацию;
- содействие органам территориальных общественных самоуправлений в создании условий, отвечающих материальным и духовным потребностям граждан, развитию культуры населения;
- осуществление общественного контроля в сфере деятельности Ассоциации;
- осуществление взаимодействия Ассоциации с органами государственной власти и органами местного самоуправления по повышению эффективности нормативной правовой деятельности в области территориального общественного самоуправления;
- защита прав и законных интересов членов Ассоциации, представление интересов членов Ассоциации в органах государственной власти всех уровней;
- участие в подготовке кадров для органов территориальных общественных самоуправлений, институтов местного гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтерства);
- информационное обеспечение членов Ассоциации нормативными и иными документами.

3.3. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

3.4. Для осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Ассоциация имеет имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

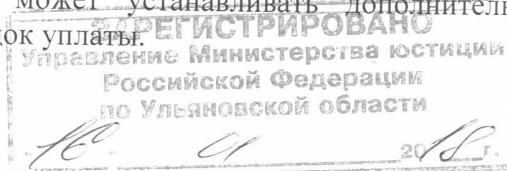
3.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Ассоциация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

3.6. Ассоциация вправе привлекать интеллектуальные, финансовые, организационные и иные ресурсы членов Ассоциации и иных лиц для наилучшей реализации интересов Ассоциации.



4. Имущество Ассоциации

- 4.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в её собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.
- 4.3. Решения по вопросам владения, пользования и распоряжения имуществом, являющимся собственностью Ассоциации либо находящимся у неё в доверительном управлении, аренде, безвозмездном пользовании или на ином вещном праве, а также по вопросам приобретения и отчуждения имущества, участия Ассоциации в хозяйственных обществах, товариществах, некоммерческих организациях и выхода из них, принимаются органами управления Ассоциации в пределах их полномочий, определенных настоящим Уставом. От имени Ассоциации права собственника реализуются органами управления Ассоциации, действующими в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.
- 4.4. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 4.5. Члены Ассоциации не сохраняют права на переданное ими в собственность Ассоциации имущество, в том числе на членские взносы.
- 4.6. Неприкосновенность и защита прав собственности и независимость деятельности Ассоциации гарантируются законодательством Российской Федерации.
- 4.7. Имущество Ассоциации без ее согласия может быть отчуждено только по решению суда.
- 4.8. Источниками формирования имущества Ассоциация в денежной и иных формах являются:
- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
 - гранты;
 - другие, не запрещенные законом поступления.
- 4.9. Имущество, переданное Ассоциации его членами, а также имущество, приобретенное Ассоциацией на членские взносы, является собственностью Ассоциации.
- 4.10. Члены Ассоциации не вправе получать при выходе из Ассоциации часть его имущества или стоимость этого имущества, в том числе членские взносы. Члены Ассоциации не вправе получать в случае ликвидации или в случае исключения члена из Ассоциации часть его имущества, оставшегося после расчётов с кредиторами, либо стоимость этого имущества, в том числе членские взносы.
- 4.11. Доходы от деятельности Ассоциации не могут быть перераспределены между членами Ассоциации и используются только в уставных целях.
- 4.12. Контроль за использованием имущества и средств Ассоциации осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом.
- 4.13. Размер вступительных и членских взносов, а также порядок, сроки их внесения, устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.
- 4.14. Размер вступительного и членского взносов может изменяться не ранее 3 (трёх) месяцев с момента последнего изменения.
- 4.15. Общее собрание членов Ассоциации может устанавливать дополнительные членские взносы и определять их размер и порядок уплаты.



4.16. Уплата вступительных и членских взносов может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами, имеющими денежную оценку.

4.17. Общее собрание членом Ассоциации вправе освободить вступающего от вступительного (членского) взноса на основании письменного заявления.

5. Членство в Ассоциации

5.1. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане и юридические лица. Членами Ассоциации являются Учредители, утвердившие настоящий Устав, а также иные вступившие в него в установленном порядке физические и юридические лица, внесшие вступительный взнос и подчиняющиеся правилам настоящего Устава.

5.2. Членами Ассоциации являются её учредители и иные лица, вступившие в Ассоциацию после её создания в соответствие с положением настоящего Устава, за исключением лиц прекративших членство в Ассоциации.

5.3. Членство в Ассоциации является добровольным.

6. Условия и порядок приёма в члены Ассоциации.

Приём нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании поданного им заявления на имя Председателя Ассоциации. Председатель Ассоциации на ближайшем заседании Общего собрания членом Ассоциации представляет заявителя со дня подачи заявления, но не позднее одного календарного месяца с момента подачи заявления о приёме в члены Ассоциации. Заявитель считается принятым, если за его приём проголосовало квалифицированное большинство (2/3) от числа Общего собрания членом Ассоциации.

7. Условия и порядок прекращения членства в Ассоциации.

7.1. Член Ассоциации, желающий из него выйти, подает заявление, адресованное Общему Собранию членом Ассоциации через Председателя. Не позднее 35 (тридцати пяти) календарных дней после подачи членом Ассоциации заявления о выходе из состава Ассоциации, Общее собрание решает вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации.

7.2. Членство в Ассоциации прекращаются в случае:

- исключения из членом Ассоциации;
- добровольного выхода члена из Ассоциации;
- не соблюдения положений настоящего Устава, в том числе нарушения обязанностей, возложенных на члена Ассоциации настоящим Уставом;
- нанесение материального ущерба Ассоциации;
- осуществления деятельности, нарушающей действующее законодательство Российской Федерации, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

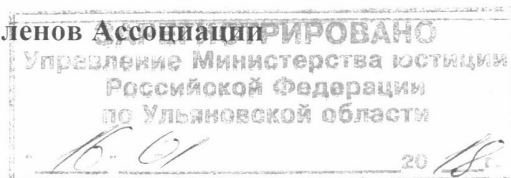
7.3. Решение об исключении членом Ассоциации принимается на Общем собрании членом Ассоциации. Член Ассоциации считается исключённым из Ассоциации, если за это решение проголосовало квалифицированное большинство (2/3) от числа членом Общего собрания Ассоциации.

7.4. Исключённый член Ассоциации теряет права, предусмотренные настоящим Уставом для члена Ассоциации. При исключении члена Ассоциации из Ассоциации часть имущества или стоимость в пределах этого имущества, переданного членом Ассоциации в его собственность, возврату не подлежит.

7.5. Вступительные и периодические членские взносы возврату не подлежат.

8. Права и обязанности членом Ассоциации

8.1. Члены Ассоциации имеют право:



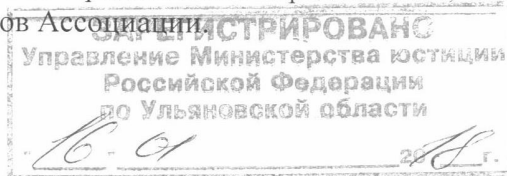
- 8.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации;
 - 8.1.2. Присутствовать на Общем собрании членов Ассоциации лично или через представителя;
 - 8.1.3. Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
 - 8.1.4. Принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня на Общем собрании членов Ассоциации;
 - 8.1.5. Требовать исключения из Ассоциации его члена;
 - 8.1.6. Получать информацию о деятельности Ассоциации на основании письменного запроса, адресованного Председателю. Председатель обязан предоставить запрашиваемую информацию;
 - 8.1.7. Добровольно выходить из Ассоциации;
 - 8.1.8. На судебную защиту нарушенных или оспоренных прав по спорам, возникающим из отношений, регулируемых законодательством о некоммерческих организациях;
 - 8.1.9. Участвовать в работе, направленной на достижение целей Ассоциации;
 - 8.1.10. Передавать имущество в собственность Ассоциации;
 - 8.1.11. Пользоваться помощью Ассоциации в необходимых ситуациях в порядке, определяемом внутренними документами Ассоциации;
 - 8.1.12. Получать письменные рекомендации Ассоциации для предоставления их третьим лицам;
 - 8.1.13. Члены Ассоциации имеют и другие права, предусмотренные законом и (или) Уставом Ассоциации.
- 8.2. Члены Ассоциации обязаны:
- 8.2.1. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере, в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законом и (или) Уставом Ассоциации, в том числе своевременно уплачивать вступительные, членские взносы и иные обязательные платежи, установленные внутренними документами Ассоциации;
 - 8.2.2. Не распространять ложные сведения, порочащие деловую репутацию Ассоциации, в средствах массовой информации и не дискредитировать Ассоциации иным способом;
 - 8.2.3. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
 - 8.2.4. Участвовать в принятии решений, без которых Ассоциации не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
 - 8.2.5. Оказывать Ассоциации содействие в осуществлении ее деятельности;
 - 8.2.6. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
 - 8.2.7. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
 - 8.2.8. Нести и другие обязанности, предусмотренные законом и (или) Уставом Ассоциации.

9. Органы управления Ассоциации

- 9.1. Органами управления Ассоциации являются:
- высший орган управления Ассоциации – Общее собрание членов Ассоциации;
 - исполнительный орган ассоциации – Правление.
 - единоличный исполнительный орган – Председатель.

10. Общее собрание членов Ассоциации

- 10.1. Высший орган управления - Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание) – созывается периодически, но не реже одного раза в год.
- 10.2. Внеочередное Общее собрание созывается по предложению Председателя, членов Правления или по требованию не менее 1/4 членов Ассоциации.



- 10.3. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.
- 10.4. Организует работу Общего собрания и является председательствующим на всех Общих собраниях Председатель.
- 10.5. О проведении Общего и его повестке дня члены Ассоциации извещаются Председателем не менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты начала его проведения.
- 10.6. Общее собрание является правомочным в случае присутствия на общем собрании более половины членов Ассоциации. Решение Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов, принимающих участие в Общем собрании, за исключением вопросов, отнесённых к исключительной компетенции Общего собрания. Решения Общего собрания по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на Общем собрании.
- 10.7. К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;
 - утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;
 - определение порядка приёма в состав членов Ассоциации и исключения из состава её членов;
 - избрание членов Правления и Председателя;
 - принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;
 - принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
 - принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в его имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или Уставом.
 - приём новых членов Ассоциации и исключение членов из Ассоциации;
 - утверждение проектов и программ Ассоциации, их руководителей;
 - определение численного и персонального состава постоянных и временных комиссий, создаваемых в Ассоциации в целях осуществления уставной деятельности;
 - принятие иных решений в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 10.8. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания путём проведения заочного голосования (опросным путём).
- 10.9. Процедура заочного голосования считается полномочной, если в ней участвуют члены Общего собрания в количестве, превышающем установленный кворум для данного типа решения.
- 10.10. Исполнительным органом Ассоциации является Правление, избираемое Общим собранием Ассоциации сроком на 3 года.
- 10.11. Количественный и персональный состав Правления Ассоциации определяется Общим Собранием Ассоциации.
- 10.12. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре месяца. Заседания Правления Ассоциации созываются по инициативе Председателя Ассоциации.
- 10.13. Правление Ассоциации правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решения Правления Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.
- 10.14. К компетенции Правления Ассоциации относится:

- рассмотрение и утверждение годового отчёта о деятельности Ассоциации и бухгалтерской (финансовой) отчётности Ассоциации и представление на рассмотрение **Общего Собрания Ассоциации;**
- рассмотрение и утверждение сметы (финансового плана) Ассоциации внесение в неё **изменений;**
- рассмотрение отчета Председателя Ассоциации о своей деятельности;
- принятие решения о созыве очередного и внеочередного **Общего Собрания Ассоциации;**
- организация выполнения решений **Общего Собрания Ассоциации;**
- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию **Общего Собрания Ассоциации.**

11. Председатель Ассоциации

11.1. Руководство текущей деятельности Ассоциации осуществляется единоличным **исполнительным органом Ассоциации – Председателем Ассоциации.**

11.2. Председатель назначается (избирается) на должность и освобождается от неё **сроком на 3 (три) года** решением **Общего собрания членов.** В момент учреждения **Ассоциации Председатель избирается Общим собранием учредителей.**

11.3. Председатель подотчётен **Общему собранию членов.**

11.4. Председатель:

- определяет основные направления текущей деятельности Ассоциации;
- осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, заключает хозяйственные договоры, открывает счета в банках, руководит финансовой деятельностью Ассоциации, нанимает и увольняет сотрудников Ассоциации, заключает с ними трудовые договоры, утверждает штатное расписание Ассоциации, издаёт приказы и распоряжения по Ассоциации;
- организует учёт и отчётность Ассоциации, несёт ответственность за её достоверность;
- осуществляет подготовку необходимых материалов и предложений для рассмотрения **Общим собранием членов** и обеспечивает исполнение принятых им решений;
- представляет Ассоциацию без доверенности в его отношениях с государственными и другими организациями, юридическими и физическими лицами по всем делам и вопросам Ассоциации, вытекающим из её деятельности, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- выдаёт доверенности на право представительства от имени организации, в том числе доверенности без права передоверия;
- решает вопросы, связанные с подготовкой, созывом и проведением **Общего собрания членов** (в том числе внеочередного);
- выполняет представительские функции и имеет право публичных выступлений от лица Ассоциации;
- обладает правом подписи финансово-хозяйственных и иных документов;
- решает любые иные вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции **Общего собрания членов Ассоциации.**

12. Ревизор Ассоциации

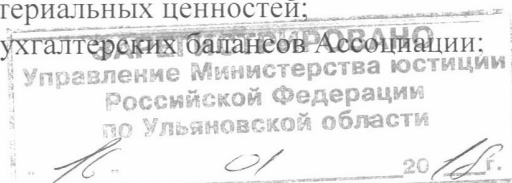
12.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляется **Ревизором.**

12.2. Ревизор назначается и освобождается от должности **Общим собранием членов.** Назначается сроком на **5 (пять) лет.**

12.3. Ревизор:

12.4. - осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, в том числе расходования денежных средств и материальных ценностей;

12.5. - проводит проверку годовых отчётов и бухгалтерских балансов Ассоциации;



12.6. - вправе в любое время проводить проверки и иметь доступ ко всей финансово-хозяйственной документации, касающейся деятельности Ассоциации;

12.7. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

12.8. Об итогах своей деятельности ревизор ежегодно отчитывается перед Общим собранием Организации.

13. Контроль и отчётность Ассоциации

13.1. Ассоциация ведёт бухгалтерский учёт, предоставляет бухгалтерскую и статическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

13.2. Ответственность за состояние учёта, своевременное предоставление бухгалтерской и иной отчётности возлагается на Председателя, компетенция которого определена настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Ассоциация обязана предоставлять в орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников.

13.4. Ассоциация информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трёх дней со дня наступления таких изменений и предоставляет соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрационный орган.

13.5. Размер и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

14. Порядок внесения изменений в Устав

14.1. Изменения настоящего Устава подлежат утверждению Общим собранием членов Ассоциации по правилам, предусмотренным настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации, с последующей государственной регистрацией.

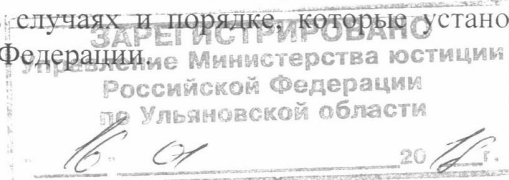
14.2. Изменения Устава Ассоциации приобретают силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

15. Порядок реорганизации и ликвидации

15.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

15.2. Решение о реорганизации Ассоциации принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на Общем собрании членов.

15.3. Ассоциации вправе преобразовываться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию в случаях и порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.



15.4. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной организации в соответствии с передаточным актом.

15.5. Ассоциация может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, настоящим Уставом по решению Общего собрания членов Ассоциации или по решению суда. Решение о ликвидации Ассоциации, а также назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, принимается единогласно всеми членами Ассоциации на Общем собрании членов.

15.6. Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем 2 (два) месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

15.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

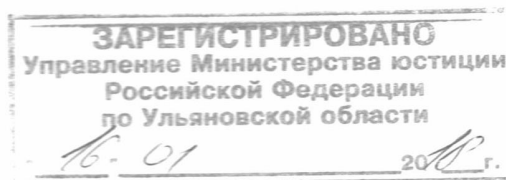
15.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторам ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторам требований, а также результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается на Общем собрании членов Ассоциации.

15.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очерёдности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвёртой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

15.10. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, утверждаемый на Общем собрании членов Ассоциации.

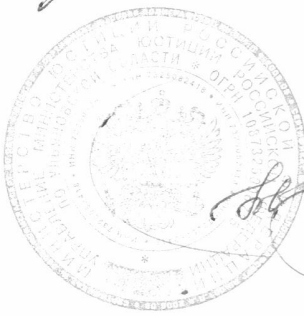
15.11. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не предусмотрено действующим законодательством, направляется в соответствии с настоящим Уставом Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана.

15.12. Ликвидация Ассоциации считается завершённой после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

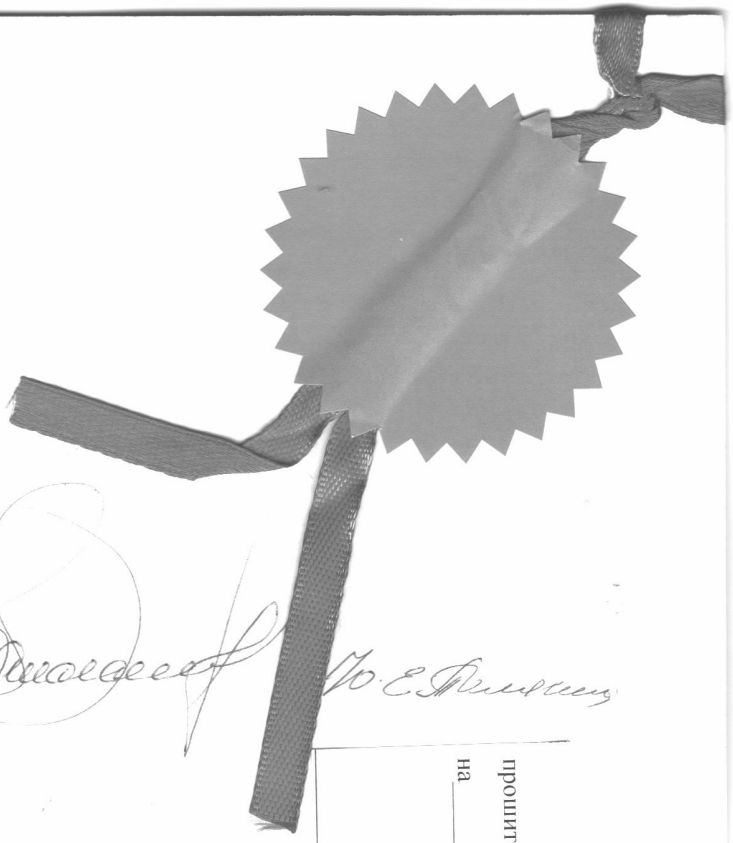


Запись о государственной регистрации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц
24 января 2018 года,
ОГРН 77023832001050
(учётный номер 77406018)
Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью на Удостоверениях.

*Инициалы
коллегии*



С.А. Макаров
И.А. Макаров
И.А. Макаров



прошито и пронумеровано
на 10 листах.

[Signature]
(подпись)